



CENTERSTONE

6/12/2024

Entiendo que al firmar este formulario, acepto que los empleados de Centerstone se pongan en contacto conmigo por los métodos que elija a continuación. Entiendo además que cada uno de estos métodos de comunicación estará limitado a los fines permitidos que se indican a continuación y puede no estar disponible para todos los proveedores de Centerstone.

Métodos de comunicación:

- US Mail
- Mensaje de texto (sin seguridad)
- Correo electrónico
- Teléfono del trabajo
- Teléfono de casa
- Teléfono móvil
- Otro: _____

Estoy dispuesto a recibir invitaciones para participar en investigaciones que se realicen en Centerstone

- Sí
- No

Las oportunidades de investigación pueden incluir nuevos enfoques de tratamiento que podrían beneficiarlo a usted y/o a un familiar. La participación en la investigación suele conllevar como regalo para "agradecerle" su tiempo. Sus decisiones futuras de participar en la investigación no afectarán a su atención en Centerstone

Opción de mensaje de texto:

- Recordatorio/confirmación de citas
- Asignación de deberes y/o recordatorios
- Recordatorios de medicación
- Compartir recursos solicitados por el cliente
- Solución de problemas en las citas de telesalud
- Encuestas de opinión de los clientes
- Anuncios de Centerstone (por ejemplo, cambios en horarios de funcionamiento, cierre de instalaciones, etc.)
- Recepción de los extractos de pago y facturación
- Invitaciones a participar en investigaciones, si así lo aceptó anteriormente

Brindar atención que cambie la vida de las personas.



CENTERSTONE

Opciones de correo electrónico:

- Recordatorio/confirmación de citas
- Documentos relacionados con su tratamiento
- Compartir planes de seguridad (sólo desidentificados o con permiso verbal)
- Asignaciones y/o recordatorios de deberes terapéuticos
- Guías terapéuticas (por ejemplo, ejercicios de atención plena, etc.)
- Recordatorios de medicación
- Compartir recursos solicitados por el cliente
- Solución de problemas en las citas de telesalud
- Anuncios de Centerstone (por ejemplo, cambios en horarios de funcionamiento, cierre de instalaciones, etc.)
- Encuestas de opinión de los clientes
- Información sobre privacidad
- Recepción de los extractos de pago y facturación
- Invitaciones a participar en investigaciones, si así lo aceptó anteriormente

Acuerdo de comunicación

1. No debo utilizar los mensajes de texto ni el correo electrónico para ponerme en contacto con los empleados de Centerstone en situaciones de emergencia. Las emergencias deben atenderse llamando al 911 o a la línea de crisis de Centerstone
2. La correspondencia por texto y correo electrónico se limita a los métodos indicados anteriormente, de lo contrario se utilizarán otros métodos de contacto con un empleado de Centerstone
3. La respuesta del personal de Centerstone a un mensaje de texto o correo electrónico puede producirse en un plazo de 1 a 2 días laborables desde su recepción
4. Estos métodos de comunicación pueden permitir que mi información personal sea vista o utilizada por personas no autorizadas. Centerstone no tiene autoridad ni control sobre la forma en que mi proveedor de servicios de telefonía móvil, proveedor de correo electrónico o proveedor de servicios de Internet protege o comparte mis registros de comunicación
5. Centerstone no puede proporcionar mensajes de texto seguros. Entiendo que elegir esta opción puede permitir que mi información personal sea vista por personas a las que no he autorizado a verla. Centerstone no pagará los gastos o tarifas de los mensajes de texto
6. Es posible que algunos de mis proveedores de atención de Centerstone no puedan comunicarse conmigo utilizando algunos métodos de comunicación
7. Centerstone tiene derecho a denegar mi solicitud basándose en su capacidad para utilizar esa forma de comunicación

Brindar atención que cambie la vida de las personas.



CENTERSTONE

8. Entiendo que mi solicitud es válida hasta que se completen mis servicios o cambien mis datos de contacto. Entiendo que tendré que rellenar una nueva Solicitud de Comunicación si cambia mi información de contacto

Tengo derecho a poner fin a mi solicitud de comunicación en cualquier momento.

Como se ha indicado anteriormente, Centerstone está autorizado a comunicarse conmigo a través de los métodos seleccionados anteriormente. Esta comunicación puede incluir información sanitaria protegida.

Información de contacto actual del cliente:

Dirección del cliente- Calle: _____

Dirección del cliente - Calle 2: _____

Ciudad: _____

Código postal: _____

Estado: _____

Condado: _____

Teléfono de casa del cliente: _____

Teléfono móvil del cliente: _____

Teléfono de trabajo del cliente: _____ Ext. del teléfono de trabajo _____

Teléfono móvil opcional: _____

Correo electrónico del cliente: _____

Correo electrónico opcional: _____

Identifique al propietario de los números de teléfono y/o direcciones de correo electrónico:

Requisito de firma, seleccione uno:

CL actualmente en crisis, sin firma

CL está en el hospital, sin firma

CL está encarcelado, sin firma

La firma de CL está en los registros escaneados

Brindar atención que cambie la vida de las personas.



CENTERSTONE

- Firma de CL obtenida
- CL aceptó verbalmente TX declinó firmar
- Otros
- Emergencia de Salud Pública, sin firma

Requisito de firma Otros: _____

Brindar atención que cambie la vida de las personas.